

Общество с ограниченной ответственностью «Аргус Эксперт»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Аргус Эксперт»

А.Ю. Мурский

Приказ № 33 от 01 июня 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Учебный центр «Аргус Эксперт»

Санкт-Петербург
2023 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об Учебном центре «Аргус Эксперт» (далее - Учебный центр) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- другими нормативно-правовыми и организационно - распорядительными документами Министерства образования и науки РФ.

Учебный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики, нормативному правовому регулированию, контролю и надзору в сфере образования, Уставом ООО «Аргус Эксперт», а также настоящим Положением.

1.1. Учебный центр является структурным подразделением ООО «Аргус Эксперт».

Основанием для выделения подразделения в качестве Учебного центра является возложение на него особых задач, функций и полномочий, необходимых для решения поставленных задач.

1.2. Настоящее положение определяет порядок деятельности Учебного центра.

1.3. Полное официальное наименование: Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «Аргус Эксперт».

Сокращенное официальное наименование: Учебный центр «Аргус Эксперт».

1.4. Учебный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «Аргус Эксперт», приказами и распоряжениями директора ООО «Аргус Эксперт», Правилами внутреннего распорядка

ООО «Аргус Эксперт», иными организационно-распорядительными актами ООО «Аргус Эксперт», а также настоящим Положением.

1.5. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения сотрудниками, участвующими в образовательной деятельности ООО «Аргус Эксперт».

1.6. Общее руководство Учебным центром осуществляет директор ООО «Аргус Эксперт».

1.7. Структуру и штатную численность Учебного центра утверждает директор ООО «Аргус Эксперт» согласно штатному расписанию, исходя из условий и особенностей деятельности ООО «Аргус Эксперт».

1.8. Образовательная деятельность ООО «Аргус Эксперт» может осуществляться только с момента получения лицензии на право осуществления образовательной деятельности согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности».

1.9. Образовательная деятельность Учебным центром осуществляется, как правило, на возмездной основе на основании «Положение об оказании платных образовательных услуг», утверждаемого директором ООО «Аргус Эксперт».

1.10. ООО «Аргус Эксперт» располагает соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными педагогическими кадрами, а также сотрудниками, обеспечивающими необходимые условия для образовательного процесса.

1.11. Заявителями (слушателями) являются физические лица, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг от своего имени или являющихся третьей стороной в договоре на оказание платных образовательных услуг между Учебным центром и организацией, направляющей на обучение данное физическое лицо.

1.12. Учебный центр для обучения слушателей имеет право привлекать высшие педагогические кадры на договорной основе в качестве внештатных сотрудников, либо почасовой оплаты на основании договора гражданско-правового характера, по согласованию с директором ООО «Аргус Эксперт».

К педагогической деятельности по программам, реализуемым Учебным центром, допускаются лица, имеющие профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

1.13. Организационное сопровождение и документационное обеспечение образовательной деятельности осуществляют персонал Учебного центра.

1.14. Почтовый адрес Учебного центра: 195112, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Заневский пр., дом 42, стр. 1, кв. 20.

Место нахождения Учебного центра: 195112, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Помяловского, дом 2, литер Б, офис 15.

1.15. С настоящим Положением можно ознакомиться на официальном сайте ООО «Аргус Эксперт» <https://argus-ekspert.ru/> в сети Интернет.

II. НАЗНАЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.

2.1. Учебный центр осуществляет организацию и управление образовательной деятельности по реализации профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров, координацию и контроль процесса оказания дополнительных образовательных услуг, имеющих своей целью в получении специалистами профессиональных теоретических знаний и практических навыков, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению ими служебных функций.

III. ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

3.1. Деятельность Учебного центра в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных и муниципальных служащих, а также физических лиц в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- привлечение квалифицированных сотрудников учебных и научных структурных подразделений сторонних учебных, научных и производственных организаций к чтению курсов программ дополнительного образования;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного профессионального образования и повышение качества учебно-методической работы путем организации создания новых учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, в том числе на электронных носителях и на основе дистанционных технологий обучения;
- обеспечение взаимодействия фундаментальных и прикладных исследований с программами дополнительного образования;
- совершенствование информационного обеспечения образовательного процесса.

IV. ФУНКЦИИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

4.1. В соответствии с назначением и задачами, указанными в разделе 3 настоящего Положения, на Учебный центр возложено выполнение следующих функций:

- эффективное планирование, организация и контроль деятельности по реализации возложенных на Учебный центр задач;

- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования;
- заключение договоров на обучение и проверку знаний при реализации программ дополнительного профессионального образования;
- комплектование групп для обучения и повышения квалификации;
- координация работ преподавателей и обучающихся по выполнению учебных планов и программ;
- организационно-информационное обеспечение учебного процесса, совершенствование организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность по реализации программ дополнительного профессионального образования в Учебном центре;
- развитие учебно-материальной базы, внедрение в учебный процесс автоматизированных средств обучения и мультимедийного оборудования с целью повышения качества образования;
- разработка учебно-методических комплексов дисциплин, применяемых в процессе обучения;
- составление расписаний занятий, графиков проведения зачетов и экзаменов, а также других планирующих и отчетных документов;
- контроль качества осуществления учебного процесса, успеваемости обучающихся, соблюдения сроков обучения, выполнения учебных планов и программ;
- обеспечение правильного расходования средств на содержание, развитие и совершенствование учебно-материальной базы, обучение и на другие учебные нужды в соответствии с утвержденными сметами и финансовыми планами организации;
- мониторинг рынка образовательных услуг;
- обеспечение взаимодействия с внешними организациями, осуществляющих реализацию программ ДПО.

V. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

5.1. Учебный центр является структурным подразделением ООО «Аргус Эксперт».

5.2. Штат Учебного центра комплектуется директором ООО «Аргус Эксперт» исходя из количества реализуемых программ дополнительного профессионального образования. При формировании штата учитываются требования к образованию, квалификации и стажу работы сотрудников.

5.3. Деятельность сотрудников Учебного центра регламентируется должностными инструкциями.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ

6.1. Непосредственное руководство деятельностью Учебного центра осуществляет директор ООО «Аргус Эксперт» в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Директор ООО «Аргус Эксперт» несет персональную ответственность за: результаты деятельности Учебного центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- своевременное и качественное выполнение задач, возложенных на Учебный центр;
- исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством и локальными актами ООО «Аргус Эксперт»;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

- несоблюдение работниками Учебного центра Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности в пределах локальных нормативных актов ООО «Аргус Эксперт».

6.3. Штатное расписание Учебного центра утверждается директором ООО «Аргус Эксперт» на основании представления начальника Учебного центра в установленном порядке.

VII. СОТРУДНИКИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

7.1. Сотрудники Учебного центра принимаются на работу на условиях трудового договора, директором ООО «Аргус Эксперт».

7.2. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения сотрудников Учебного центра определяются должностными инструкциями.

7.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в ООО «Аргус Эксперт». Оплата труда сотрудников Учебного центра может включать в себя выплаты стимулирующего характера, доплаты, надбавки, устанавливаемые приказами директора ООО «Аргус Эксперт».

7.4. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности сотрудников Учебного центра регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами ООО «Аргус Эксперт».

7.5. Сотрудники Учебного центра несут ответственность за разглашение охраняемой законом тайны (служебной, коммерческой, экономической), разглашение персональных данных работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Делопроизводство в Учебном центре ведется в соответствии с Номенклатурой дел и Инструкцией по делопроизводству.

8.2. В своей деятельности Учебный центр использует гербовую печать, штампы, бланки и другие реквизиты ООО «Аргус Эксперт».

8.3. ООО «Аргус Эксперт» в целях обеспечения его деятельности предоставляет Учебному центру необходимое имущество (учебные помещения, оборудование, оргтехнику, технические средства обучения, информационные плакаты и др.).

8.4. Имущество Учебного центра может также формироваться за счёт:

- благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- платной деятельности Учебного центра.

8.5. Имущество Учебного центра принадлежит ООО «Аргус» и находится на его балансе.

8.6. Имущество, приобретённое за счёт платной деятельности Учебного центра, включается в состав имущества, находящегося на балансе ООО «Аргус Эксперт».

8.7. Стоимость обучения и нормы расходования денежных средств устанавливаются Учебному центру согласно смете, утверждаемой директором ООО «Аргус Эксперт».

X. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции директором ООО «Аргус Эксперт».

XI. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ.

11.1. Учебный центр создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора ООО «Аргус Эксперт» в соответствии с установленным порядком.